

Правила приёма детей в МБУ ДО ДШИ г. Строитель по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств

I. Общие положения

1.1. Правила приема и порядок отбора детей в целях их обучения по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств (далее по тексту – образовательные программы в области искусств) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Министерства культуры Российской Федерации от 11.11.2013 г. № 191-02-39/06-ГИ и рекомендациями по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств.

1.2. ДШИ г. Строитель объявляет прием детей для обучения по образовательным программам в области искусств в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

1.3. В первый класс проводится прием детей в возрасте от шести лет шести месяцев до девяти лет или от десяти до семнадцати лет (в зависимости от образовательной программы в области искусств) от полных четырёх лет до шести лет по образовательной программе в области музыкального искусства «Музыкальная азбука».

1.4. Прием документов в ДШИ г. Строитель осуществляется в период с 15 апреля по 28 августа соответствующего года.

1.5. С целью организации приема детей в ДШИ г. Строитель создана приемная комиссия.

1.6. При приеме детей в ДШИ г. Строитель обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, доступность руководства приемной комиссии на всех этапах проведения приема детей.

1.7. Не позднее чем за 14 календарных дней до начала приема документов ДШИ г. Строитель на своем информационном стенде и официальном сайте размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними родителей (законных представителей) поступающих:

- правила приема и порядок отбора поступающих в образовательную организацию;
- перечень общеразвивающих программ, по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- количество мест для приёма по каждой общеразвивающей программе за счет бюджетных ассигнований;
- количество мест для приёма по каждой общеразвивающей программе за счет средств физического и (или) юридического лица;
- сведения о работе приёмной комиссии;
- образец договора об оказании образовательных услуг за счет средств физического и (или) юридического лица.

1.8. Количество детей, принимаемых в ДШИ г. Строитель для обучения по образовательным программам в области искусств, определяется в соответствии с

муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, устанавливаемым ежегодно учредителем.

1.9. Приемная комиссия ДШИ г. Строитель обеспечивает функционирование специальной телефонной линии и раздела сайта ДШИ г. Строитель для ответов на обращения, связанные с приёмом детей в образовательное учреждение.

II. Организация приёма детей

2.1. Организация приёма и зачисления детей осуществляется приемной комиссией ДШИ г. Строитель (далее – приемная комиссия). Председателем приёмной комиссии является директор ДШИ.

2.2. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный приём родителей (законных представителей) поступающих организует ответственный секретарь, который назначается руководителем образовательного учреждения.

2.3. Приём документов осуществляется с 15 апреля по 28 августа текущего года.

2.4. Приём в ДШИ г. Строитель в целях обучения детей по общеразвивающим образовательным программам в области искусств осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих.

2.5. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование образовательной программы в области искусств, на которую планируется поступление ребенка;
- фамилия, имя и отчество ребенка, дата его рождения;
- фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей);
- адрес фактического проживания ребенка;
- номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка.

В заявлении подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями устава образовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности.

Фиксируется факт согласия, заверенный подписью родителей (законных представителей), на обработку персональных данных их ребёнка.

2.6. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- медицинская справка о состоянии здоровья;
- копия паспорта одного из родителей (законных представителей).

2.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов отбора.

VI. Порядок зачисления детей в образовательное учреждение.

6.1. Зачисление в ДШИ в целях обучения по общеразвивающим образовательным программам проводится в сроки, установленные ДШИ, но не позднее 29 августа текущего года.

6.2. Основанием для приема в ДШИ г. Строитель в целях обучения по общеразвивающим программам являются заявление родителей (законных представителей).

6.3. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам отбора поступающих, учредитель может предоставить ДШИ г. Строитель право проводить дополнительный приём детей на образовательные программы в области искусств.

6.4. Результаты зачисления детей в целях обучения по общеразвивающим образовательным программам публикуются на официальном сайте и на информационном стенде образовательного учреждения не позднее 29 августа текущего года.
