



УПРАВЛЕНИЕ ПО КУЛЬТУРЕ, КИНО, СПОРТУ И
ДЕЛАМ МОЛОДЁЖИ ЯКОВЛЕВСКОГО РАЙОНА
МБОУ DOD Детская школа искусств г. Строитель

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

Д. Смольякова Д. СМОЛЬЯКОВА

УТВЕРЖДАЮ

Директор ДШИ

Т. Коваленко Т. КОВАЛЕНКО

ПРОГРАММА
ВВОДНОГО ИНСТРУКТАЖА

Разделы и основные вопросы вводного инструктажа	Время
1. Основные положения Закона РФ «Об образовании» и Основы законодательства об охране труда РФ. 1.1. Конституция РФ, принятая 12.12.93 г. 1.2. Кодекс законов о труде РФ от 9 декабря 1971 г. (с изменениями и дополнениями на 15 апреля 1997 г.). 1.3. Федеральный закон «Об основах охраны труда в РФ» от 17 июля 1999 г. 1.4. Основы законодательства РФ об охране здоровья граждан от 22 июля 1993 г. 1.5. Федеральный закон «О профессиональных союзах, их деятельности» - ст. 20 (принята Государственной думой 08.12.1995г.)	30 минут
2. Общие сведения о назначении учебного заведения. 2.1. Назначение, место и роль ДШИ в системе образования РФ. 2.2. Органы управления надзора и контроля в системе образования. 2.3. Характерные особенности работы в учреждении ДШИ. 2.4. Особенности охраны труда женщин и лиц моложе 18 лет	10 минут
3. Ознакомление с Уставом ДШИ. 3.1. Трудовой договор. Рабочее время и время отдыха. Оплата труда, льготы и компенсации. 3.2. Понятие трудовой дисциплины. Правила внутреннего трудового распорядка, ответственность за невыполнение и нарушение Устава ДШИ.	30 минут
4. Профессиональные задачи, права и обязанности педагога. 4.1. Роль педагога в учебно-воспитательном процессе. Необходимость постоянного повышения уровня знаний, умений, навыков. 4.2. Роль методических объединений, их структура, назначение. Задачи педагога в плане методической подготовки. Обязанности администрации ДШИ. 4.3. Ведение документации строгой отчетности (10 мин.) в течение учебного года, по итогам четвертей, полугодий, а также по итогам года. Организация работы по охране труда в ДШИ. Задачи педагога по выполнению правил и требований по охране труда в учебное время. 4.4. Общие правила поведения в учебных и подсобных помещениях. Расположение основных учебных кабинетов в урочное время.	25 минут

Ответственность за сохранность имущества ДШИ, оборудования и пособий вверенного вам кабинета.

4.5. Работа педагога, права и обязанности. Необходимость организации мероприятий по предупреждению травматизма во время внеклассных мероприятий, спортивных состязаний, туристических поездок и экскурсий.

4.6. Методы и средства предупреждения травматизма и несчастных случаев, профессиональных заболеваний. Средства защиты, плакаты, знаки безопасности, сигнализация.

4.7. Основные требования в работе по предупреждению электротравматизма педагогов и школьников. Необходимость прохождения инструктажа по электробезопасности для лиц на первую группу электробезопасности.

4.8. Основные требования производственной санитарии и личной гигиены. Регулярное прохождение медосмотров.

4.9. Средства индивидуальной защиты. Порядок и нормы выдачи СИЗ, сроки пользования.

4.10. Основные причины отдельных несчастных случаев, травматизма, произошедших в учебных заведениях из-за нарушения требований безопасности. Порядок расследования и оформления несчастных случаев в учебных заведениях.

Разделы и основные вопросы вводного инструктажа.

4.11. Противопожарная безопасность. Способы и средства предотвращения пожаров, взрывов. Действия персонала при их возникновении. Необходимость прохождения инструктажей по противопожарной безопасности и проведения учебных занятий со школьниками.

4.12. Оказание первой помощи пострадавшим. Действия педагога при возникновении несчастных случаев в учебном заведении в урочное и внеурочное время. Организация медицинской помощи в ДШИ.

1 ч 30 мин.
Общее
время